

Cette fiche a pour but de vous expliquer comment modifier vos données sur votre compte.

1 Connectez-vous sur votre dossier ViaTrajectoire

Se référer à la fiche pratique « **Réaliser ma première connexion** » (FP_VT_PH41)

2 Cliquez sur **Mon compte**

- Vous pouvez modifier votre adresse mail rattachée à votre dossier, votre numéro de téléphone ainsi que votre mot de passe.
- Enregistrez les données renseignées en cliquant sur **Modifier mon adresse mail / Enregistrer mon numéro de téléphone / Mettre à jour mes informations.**

The screenshot shows the 'Mon compte' (My account) page on the ViaTrajectoire platform. The page has a purple header with the service name and a navigation bar with links: 'Mon dossier unique d'admission', 'Mes décisions et demandes', 'Annuaire ESMS', 'Mon compte' (highlighted), and 'Besoin d'aide ?'. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Saisir une nouvelle adresse mail' and 'Saisir un nouveau mot de passe'. The email section includes a text box for the new email address and a 'Modifier mon adresse mail' button. The password section includes fields for 'Mot de passe actuel', 'Nouveau mot de passe', and 'Confirmer le nouveau mot de passe', along with a 'Mettre à jour mes informations' button. At the bottom, there is a section for 'Numéro de téléphone portable' with a text box for the new number and a 'Mettre à jour mes informations' button. The page also features a user profile summary in the top right corner, showing the user's name and last login time.