FICHE PRATIQUE



Ajouter une pièce jointe médicale

Grand-âge

Lorsqu'un dossier Grand-Âge a été créé par un établissement sanitaire, il est possible d'ajouter des pièces jointes médicales au dossier.



Cette fonctionnalité n'est accessible que pour les professionnels habilités à valider le volet médical. Le volet médical est renseigné par le médecin responsable (médecin hospitalier par son compte Viatrajectoire ou médecin traitant par sa carte CPS)

Cette fiche pratique vous indique comment ajouter/supprimer une pièce jointe médicale.

1 Accéder au dossier Grand-Âge



Se référer à la fiche pratique « Se connecter à ViaTrajectoire » (FP_VT_TM11)

- 2 Ajouter une pièce jointe médicale à partir du contenu du dossier
 - 1. Cliquez sur PIECES JOINTES dans le Contenu du dossier

Contenu du dossier		Ξ
VOLET ADMINISTRATIF	Validé (22 févr.)	
VOLET MÉDICAL	Validé (22 févr.)	
VOLET AUTONOMIE	Validé (22 févr.)	
PIÈCES JOINTES		

2. Cliquez sur le bouton Ajouter

Pièces jointes médicales	📑 Ajouter
Les pièces jointes médicales sont visibles uniquement par les médecins ayant accès au dossier.	

- 3. Cliquez sur le bouton Choisir un fichier
- 4. Cliquez sur le bouton Ajouter

Ajouter une pièce jointe		Fermer ×
Parcourir Nom du document La pièce jointe est de natu	Choisir un fichier Aucun fichier choisi	
Pour des raisons technique	es et de sécurité, les pièces jointes sont limitées par les contraintes suivantes :	
 La taille maximale Les nom des fichie Les types de fichie Deux fichiers ne periodential 	des fichiers est de 1 Mo rs ne doivent pas dépasser 50 caractères rs autorisés sont: txt, docx, doc, jpg, gif, png, pdf, xls, xlsx, jpeg, mht, pdf euvent pas avoir le même nom	
Vous pouvez utiliser le lier http://www.ilovepdf.com/1	n suivant pour compresser vos pièces jointes si elles sont trop grandes. fr/compresser_pdf	
	Annuler 📑 Ajo	outer



æ

3 Ajouter une pièce jointe médicale à partir du volet médical

1. Cliquez sur VOLET MEDICAL dans le Contenu du dossier

		Non Renseigne	
2. Cliquez sur le bouton Pièce Jointe		🔻 Pièce jointe 💕 🔒	Sauvegarder
Cliquez sur le bo	uton Ajouter	Ajouter	
Cliquez sur Choi	sir un fichier		
Cliquez sur Ajou	ter		
	Cliquez sur le bo Cliquez sur le bo Cliquez sur Choi Cliquez sur Ajou	Cliquez sur le bouton Pièce Jointe Cliquez sur le bouton Ajouter Cliquez sur Choisir un fichier Cliquez sur Ajouter	Cliquez sur le bouton Pièce Jointe Cliquez sur le bouton Ajouter Cliquez sur Choisir un fichier Cliquez sur Ajouter

Pièces jointes	
Pour des raisons techniqu	ues et de sécurité, les pièces jointes sont limitées par les contraintes suivantes:
 La taille maximale Les nom des fichi Les types de fichi Deux fichiers ne p 	e des fichiers est de 1 Mo ers ne doivent pas dépasser 50 caractères ers autorisés sont: txt, docx, doc, jpg, gif, png, pdf, xls, xlsx, jpeg, mht, pdf euvent pas avoir le même nom
Vous pouvez utiliser le lie	en suivant pour compresser vos pièces jointes si elles sont trop grandes. <u>http://www.ilovepdf.com/fr/compresser_pdf</u>
Parcourir	Choisir un fichier Aucun fichier choisi
Nom du document	Annuler 📑 Ajouter

4 Supprimer une pièce jointe

- Si vous souhaitez supprimer une pièce jointe médicale à partir du volet médical, cliquez sur **Pièce jointe**, puis sur la croix grise :

💌 Pièce jointe (1) 🕅 🔒 Sauvegard		
Ajouter		
1	CR hospitalisation.pdf	

