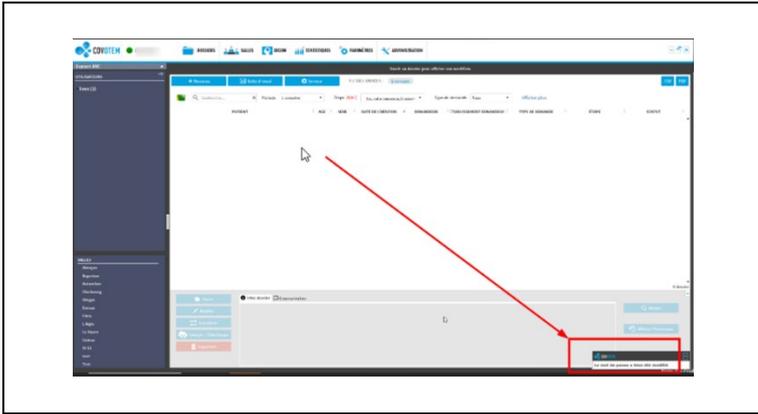


1 Première connexion & modification du mot de passe à partir de Therap-e autonome

<p>Bonjour Normand'uni.</p> <p>Votre code de connexion sur Norm'uni a été réinitialisé. Pour votre première connexion, utilisez le mot de passe provisoire suivant : 12345678 ←</p> <p>Vous pourrez ensuite définir votre mot de passe définitif et personnel pour votre compte.</p> <p>Il vous est également possible de le modifier depuis https://www.norm-uni.fr en allant sur « Mon compte » => « Changer mon mot de passe ». Pour vous aider, consulter l'étape 2 de la fiche pratique : Mot de passe oublié/Modifier mot de passe</p> <p>Cordialement, Normand'e-santé Mail: support@normand-esante.fr Tél : 02.50.53.70.01</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Après l'inscription à notre plateforme, vous recevrez deux e-mails, un avec votre identifiant et un autre avec votre mot de passe. ▪ Ce mot de passe provisoire est valable 7 jours, il permet de se connecter à Therap-e autonome.
<p>Installer Therap-e autonome sur votre poste (N'hésitez pas à contacter votre service informatique pour qu'il s'occupe de cette partie) :</p> <p>Si vous utilisez un ordinateur personnel, vous trouverez ci-dessous les liens de téléchargement :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Version PC : https://www.norm-uni.fr/covotem/Installer/covotem-serveur-normandie-prod-inst.exe ▪ Version Mac de 10.15 à 12.4 : https://www.norm-uni.fr/covotem/Installer/covotem-serveur-normandie-prod.dmg - Attention : le logiciel VLC Media Player doit également être installé sur votre poste : https://www.videolan.org/vlc/download-macosx.html 	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>Pour vous connecter</u> à la plateforme de télémedecine, cliquez sur l'icône Therap-e autonome présent sur votre bureau. ▪ Attendez le chargement.
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sélectionnez « Identifiant/mot » de passe ▪ Indiquez votre identifiant et le mot de passe transmis ▪ Indiquez l'Espace de collaboration ▪ Puis cliquez sur « Démarrer »
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lors de cette première connexion l'utilisateur est invité à créer un nouveau mot de passe : <ul style="list-style-type: none"> • Renseignez le nouveau mot de passe et confirmez-le • Cliquez sur « Modifier »



- Une fois connecté à Therap-e, un message de confirmation s'affiche pour indiquer la prise en compte du changement de mot de passe.

2 Mot de passe oublié à partir de Norm'Uni

	<ul style="list-style-type: none"> ■ Connectez-vous depuis l'adresse : https://www.norm-uni.fr/portail.pro/
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sélectionnez « Authentification forte » ou « Identifiant / Mot de passe » ■ Puis cliquez sur « Mot de passe oublié »
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Renseignez votre « Identifiant » puis le « Code à recopier » ■ Cliquez sur « Valider »
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Un message confirmant la demande de changement de mot de passe s'affiche. ■ Un mail est envoyé sur la boîte mail associée au compte.

<p>Bonjour [Nom Prénom],</p> <p>Une demande de changement de mot de passe sur votre compte a été demandée.</p> <p>Afin de prendre en compte cette demande, veuillez cliquer sur l'url suivante: Valider</p> <p>Vos informations de connexion vous seront communiquées par mail suite à cette validation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A réception de ce mail dans la boîte enregistrée lors de l'inscription, cliquez sur « Valider ».
<div style="text-align: center;"> <h3>Changement de mot de passe</h3> </div> <div style="background-color: #f06292; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>⚠ Politique de sécurité:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La longueur minimum du mot de passe est de 8 caractères - Le mot de passe doit comporter au minimum 1 caractère(s) alphabétique(s) - Le mot de passe doit comporter au minimum 1 caractère(s) numérique(s) - Le mot de passe doit comporter au minimum 1 méta-caractère(s) (!@#%&) </div> <p><small>Renseignez tous les champs obligatoires *</small></p> <p>Votre identifiant * <input type="text"/></p> <p>Nouveau mot de passe * <input type="password"/></p> <p>Confirmation du nouveau mot de passe * <input type="password"/></p> <p style="text-align: right;">Valider</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Une page se charge, composez le nouveau mot de passe et confirmez-le. Attention à bien respecter l'ensemble des prérequis de la politique de sécurité. ▪ Cliquez sur « Valider ».
<div style="background-color: #c8e6c9; padding: 10px; text-align: center;"> <p>✓ Confirmation</p> <p>Votre changement de mot de passe est effectué.</p> <p>Vous allez recevoir un e-mail de confirmation.</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Un message de confirmation s'affiche pour indiquer la prise en compte du changement de mot de passe.
<p>Bonjour,</p> <p>Votre changement de mot de passe a bien été pris en compte. Si vous n'avez pas effectué ce changement, merci de contacter le support technique de Normand'esanté au 02 50 53 70 01.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Un mail automatique est également envoyé.