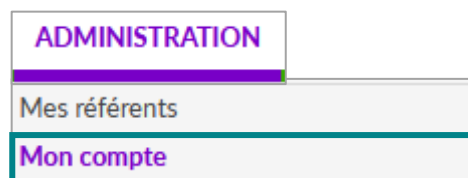


Chaque utilisateur peut paramétrer son compte personnel ViaTrajectoire.

Cette fiche pratique a pour but de présenter le paramétrage du compte en passant par le changement de coordonnées, la modification du mot de passe, la réception des notifications d'information (alertes par e-mails) afin de recevoir l'information de l'avancement des dossiers des tableaux de bords, ou encore la suppression des habilitations. Cette fiche pratique vous présente également comment accéder à vos référents qui disposent des droits nécessaires pour vous ajouter des habilitations ou vous les prolonger.

## 1 Accéder au paramétrage de mon compte

1. Déroulez le menu de gestion **ADMINISTRATION**
2. Cliquez sur « **Mon compte** ».



## 2 Gérer mon compte

### 2.1 Modifier mes coordonnées

Depuis la page « **Mon compte** », vous avez la possibilité de modifier/ajouter :

- 1 Votre nom
- 2 Votre prénom
- 3 Votre adresse mail
- 4 Votre numéro de téléphone
- 5 Votre numéro de téléphone portable (dans le cadre de la connexion OTP)
- 6 Votre profession

A screenshot of the 'Informations personnelles' form. The form has a purple header and contains several fields. Numbered callouts point to specific fields: 1 points to the 'Nom' field, 2 to the 'Prénom' field, 3 to the 'Email' field, 4 to the 'Téléphone' field, 5 to the 'Téléphone portable' field, and 6 to the 'Profession' dropdown menu. The form also includes a 'Mot de passe' field with a 'Modifier' link, a 'Créateur' field, and 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons at the bottom.

## 2.2 Modifier mon mot de passe

1. Depuis la page « **Mon compte** », cliquez sur « **Modifier** » dans la zone « **Mot de passe** »



2. Renseignez l'ancien mot de passe, puis le nouveau mot de passe et cliquez sur « **Valider** »

Modification du mot de passe de [nom].
Fermer x

**Utilisateur** - [nom]

(12 caractères minimum, comportant au moins 1 minuscule, 1 majuscule, 1 chiffre et 1 caractère spécial)

Ancien mot de passe\*

Nouveau mot de passe\*

Répéter le mot de passe\*

## 2.3 Paramétrer l'OTP



Se référer à la fiche pratique **Paramétrer l'OTP dans le compte utilisateur (FP\_VT\_TM14)**

## 2.4 Gérer la réception des mails

1. Depuis la page « **Gérer mon compte** », allez sur le tableau « **Mes habilitations** » (en bas de page)

Mes habilitations							
Profil	Localisation	Validité	Droits	Créée le	Supprimée le	Réception des mails	
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	[Localisation]	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="X"/>

2. Cochez la case « **Réception des e-mails** » afin de recevoir des notifications de ViaTrajectoire lors de la création ou mise à jour d'un dossier sur les unités sur lesquelles vous possédez des habilitations

Mes habilitations							
Profil	Localisation	Validité	Droits	Créée le	Supprimée le	Réception des mails	
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input checked="" type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Prescripteur médical	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Prescripteur médical	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	La réception des notifications a bien été activée.			
Gestion des cookies	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir				

- Décochez la case « Réception des e-mails » afin de ne plus recevoir des notifications de ViaTrajectoire lors de la création ou mise à jour d'un dossier.

Mes habilitations							
Profil	Localisation	Validité	Droits	Créée le	Supprimée le	Réception des mails	
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Prescripteur médical	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Prescripteur médical	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	La réception des notifications a bien été désactivée.			
Gestion des cookies	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir				

## 2.5 Supprimer mes habilitations

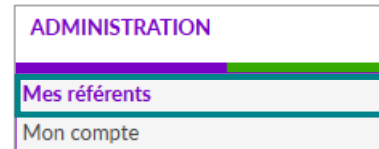
- Depuis la page « Gérer mon compte », allez sur le tableau « Mes habilitations » (en bas de page)
- Cliquez sur la **croix rouge** qui apparaît sur la droite pour chacune des habilitations que vous souhaitez supprimer

Mes habilitations							
Profil	Localisation	Validité	Droits	Créée le	Supprimée le	Réception des mails	
Sanitaire - Responsable des admissions (SAN)	0000000000 - 00 - 0000 - 0000000000 - 0000000000 - 0000000000	du 24/06/2025 au 24/06/2027	Voir	24/06/2025		<input type="checkbox"/>	✘

### 3 Connaître mes référents

Si vous avez des habilitations qui arrivent à échéance et qu'elles doivent donc être prolongées ou besoin d'une habilitation supplémentaire, il faudra vous tourner vers vos référents.

1. Déroulez le menu de gestion **ADMINISTRATION**
2. Cliquez sur « **Mes référents** ».
3. Cliquez sur « **Voir** » pour accéder à vos référents



Mes habilitations			
Profil	Localisation	Validité	Référents
Responsable des admissions (SAN)		du 23/06/2025 au 23/06/2026	<a href="#">Voir</a>

4. Cliquez sur le « + » pour accéder à la liste des référents de votre établissement et/ou de votre unité

Liste des référents ViaTrajectoire identifiés sur mon unité Fermer x

---

- + Liste des référents de mon établissement

---

- + Liste des référents de mon unité

[Fermer](#)